**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по технической поддержке системы мониторинга**

**и управления коммерческого ЦОД по адресу г. Уфа, ул. Российская, 19**

г. Уфа «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Публичное акционерное общество "Башинформсвязь"**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Нищева Сергея Константиновича, действующего на основании Устава**,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое **«**Исполнитель**»**, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Согласно условиям настоящего договора, Исполнитель обязуется предоставлять услуги по технической поддержке системы мониторинга и управления коммерческого ЦОД по адресу г. Уфа, ул. Российская, 19 (далее – Услуги), принадлежащего Заказчику, с целью поддержания его рабочего состояния, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать вышеуказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

1.2. Перечень оборудования ЦОД, на которое осуществляется техническая поддержка, указан в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Срок оказания услуг: 01.08.2021 - 31.07.2022.

1.4. Услуги, составляющие предмет настоящего договора, выполняются по адресу: г. Уфа, ул. Российская, 19.

1.5. Исполнитель вправе предоставить дополнительные услуги Заказчику, при условии, что такие услуги будут оформлены дополнительным соглашением к настоящему Договору.

**2. Обязанности Сторон.**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Качественно и в срок оказать услуги, указанные в п. 1.1. Договора, в объеме, указанном в Приложении № 2 к Договору.

2.1.2. Предоставлять гарантию на выполненные Услуги в течение 3 (трех) месяцев с момента выдачи их результата Заказчику.

2.1.3. По требованию Заказчика проводить сверку задолженности с оформлением двухсторонних Актов сверки расчетов.

2.1.4. Письменно информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) о всех изменениях в перечне лиц, имеющих право на подписи счетов-фактур.

2.1.5. Исполнитель обязан следить за тем, чтобы его технический персонал и ответственные контактные лица обладали необходимым уровнем знаний и квалификации для оказания услуг по поддержке Программного обеспечения Заказчика в оговоренных рамках.

2.2 Заказчик обязан:

2.2.1. Назначить ответственных контактных лиц и следить за тем, чтобы его технический персонал и ответственные контактные лица обладали необходимым уровнем подготовки для сопровождения Договора.

2.2.3. Принять оказанные услуги и при отсутствии замечаний подписать Акт сдачи-приемки услуг в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки услуг, либо предоставить мотивированный отказ от подписания Акта в вышеуказанный срок.

**3. Стоимость услуг и порядок оплаты.**

3.1. Стоимость Договора составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 коп., в том числе НДС в сумме \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рубля 00 коп., ежемесячная стоимость услуг составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рубля 00 коп.

3.2. Сдача-приемка услуг по настоящему Договору производится ежемесячно, последним числом отчетного месяца. Исполнитель, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после окончания каждого месяца, обязан предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки услуг и счет-фактуру. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан подписать и возвратить Исполнителю один экземпляр Акта.

3.3. Заказчик производит оплату услуг по настоящему Договору в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания Акта оказанных услуг. Исполнитель выставляет счет не позднее даты подписания Акта оказанных услуг[[1]](#footnote-1).

3.4. Оплата по настоящему договору производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Датой надлежащей оплаты считается дата списания соответствующей суммы с расчетного счета Заказчика.

3.6. Стороны пришли к соглашению, что по обязательствам Сторон по Договору ни одна из Сторон не имеет права на получение с другой Стороны предусмотренных ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации процентов на сумму долга. Проценты, предусмотренные ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

3.7. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте по адресу, указанному в настоящем пункте. В случае направления акта сверки расчетов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к настоящему договору.

Контактные данные бухгалтерии Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактные данные бухгалтерии Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: E-mail: m.khasanov@bashtel.ru; контактный телефон: +7 (347) 221-56-40.

3.8. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в Соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу http://www.bashtel.ru/dokumenty/». В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования настоящего Договора в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Исполнитель присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу [http://www.bashtel.ru/dokumenty/»](http://www.bashtel.ru/dokumenty/).

**4. Ответственность сторон.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих договорных обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю, при условии, что данные силы или обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 10 (Десяти) дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

4.4. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут являться справки, выданные уполномоченным государственным органом.

4.5. Если указанные обстоятельства продолжаются более 3-х месяцев, каждая Сторона имеет право на расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по Договору по состоянию на момент возникновения указанных в п. 4.2 Договора обстоятельств.

4.6. За нарушение Заказчиком сроков оплаты Товара Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/365 (Одной триста шестьдесят пятой) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день начисления неустойки, от неоплаченной в установленный срок суммы за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности. Неустойка на сумму авансового платежа не начисляется и не уплачивается.

4.7. В случае просрочки оказания Исполнителем Услуг, а также нарушения иных сроков, определенных в настоящем Договоре Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойку: для сроков, определенных Договором в днях- в размере 0,1 % от ежеквартальной стоимости обслуживания, за каждый день просрочки; для сроков определенных Договором в часах- в размере 0,05 % от ежеквартальной стоимости обслуживания, за каждый час просрочки.

4.8. В случае нарушения любого из обязательств, предусмотренного Договором (за исключением обязательств, предусмотренных п. 4.7.) Заказчик вправе взыскать штраф с Исполнителя в размере 1000 рублей за каждый случай нарушения.

4.9. Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить подлежащую уплате по настоящему Договору сумму денежных средств на размер требования в сумме неустойки, начисленной в соответствии с. настоящим Договором, путем одностороннего заявления о зачете.

**5. Порядок рассмотрения споров.**

5.1. Стороны будут прилагать все усилия к разрешению путем переговоров разногласий, возникающих при исполнении настоящего договора.

5.2. В случае недостижения соглашения по спорным вопросам спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

**6. Антикоррупционная оговорка**

6.1. Исполнителю *(далее - Контрагент)* известно о том, что ПАО «Башинформсвязь» ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

Контрагент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики ПАО «Башинформсвязь» (далее – Кодекс), размещенном в сети Интернет по адресу: http://www.bashtel.ru/dokumenty/, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Контрагента.

6.2. В случае возникновения у ПАО «Башинформсвязь» подозрений, что произошло или может произойти нарушение Контрагентом каких-либо положений Кодекса, ПАО «Башинформсвязь» в адрес такого Контрагента направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

После письменного уведомления ПАО «Башинформсвязь» имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено Контрагентом в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.3. В случае нарушения Контрагентом обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения ПАО «Башинформсвязь» в установленный статьей 6.2 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, ПАО «Башинформсвязь» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

В случае расторжения Договора в соответствии с положениями настоящей статьи, ПАО «Башинформсвязь» вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6.4. В течение срока действия Договора ПАО «Башинформсвязь» имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Контрагентом требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Контрагента, которая относится к настоящему Договору.

**7. Прочие условия.**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Во всем остальном, что не указано в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному подлинному экземпляру для каждой Стороны.

**8. Сроки действия договора.**

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. В случае неоднократного невыполнения обязательств по Договору какой-либо из Сторон другая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (Тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.3. Прекращение действия договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору за уже оказанные услуги.

**9. Условия конфиденциальности.**

9.1. По взаимному согласию Сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

9.2. Заказчик обязуется не разглашать информацию следующего содержания:

9.2.1. Информацию, касающуюся всех условий настоящего Договора;

9.2.2. Информацию, касающуюся состава данных Системы, а также структуры хранения данных и процедур их обработки.

9.3. Исполнитель обязуется не разглашать информацию следующего содержания:

9.3.1. Информацию, касающуюся всех условий настоящего Договора;

9.3.2. Информацию Заказчика, к которой может получить доступ Исполнитель в рамках оказания Услуг по настоящему Договору.

9.4. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Вышеперечисленные обязательства действуют во все время оказания Услуг по настоящему Договору между Заказчиком и Исполнителем, а также в течение 3 (трех) лет после окончания оказания этих Услуг или расторжения настоящего Договора.

**10. Приложения:**

К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

- Приложение №1. Спецификация.

- Приложение №2. Состав технической поддержки.

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Юридические адреса и подписи сторон:**  Заказчик:  **ПАО «Башинформсвязь»**  Адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 30 Факс: (347) 250-73-01  ИНН 0274018377  КПП 027401001  Расчетный счет 40702810900000005674  в АО АБ «Россия»  БИК 044030861  Кор./счет 30101810800000000861 в Северо-Западном Главном Управлении Банка России  ОКОНХ 52300  ОКПО 01150144 | Исполнитель: |
| От Заказчика:  Генеральный директор | От Исполнителя: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К. Нищев  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |

**Приложение №1 к Договору**

**на оказание услуг по технической поддержке системы мониторинга и управления коммерческого ЦОД**

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Перечень обслуживаемого оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Наименование оборудования** | **Кол.** | **Серийный номер** |
|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 1 | **Оборудование системы САУ-К** |  |  |
| 1.1 | Контроллер Beckhoff CX9000 | 1 |  |
| 1.2 | Модуль портов RS485 Beckhoff CX9000-N031 | 1 |  |
| 1.3 | Модуль дискретного ввода 8-и канальный Beckhoff kl1408 | 3 |  |
| 1.4 | Модуль дискретного вывода 2-х канальный Beckhoff kl2622 | 7 |  |
| 1.5 | Модуль ввода термосопротивлений 4-х канальный Beckhoffkl3204 | 1 |  |
| 1.6 | Модуль аналогового ввода 0-10В 4-х канальный Beckhoff kl3464 | 2 |  |
| 1.7 | Модуль аналогового вывода 0-10В 2-х канальный Beckhoff kl4002 | 1 |  |
| 1.8 | Модуль распределения питания Beckhoff kl9188 | 2 |  |
| 1.9 | Модуль порта RS485 Beckhoff kl6041 | 2 |  |
| 1.10 | Модуль терминальный Beckhoff kl9010 | 1 |  |
| 1.11 | Изолированный модуль повторителя сигналов интерфейса RS-422/485 ADAM-4510S-DE | 1 |  |
| 1.12 | Сенсорная панель с Windows CE 10” Weintek MT610i\_CE | 1 |  |
| 1.13 | ПО панели оператора | 1 |  |
| 1.14 | Блок управления Carel E-drofan HYFC | 5 |  |
| 1.15 | Карта Carel RS485 board | 5 |  |
| 1.16 | Карта Carel valve board 2 0 to 10 Vdc + 2 relay 5 A | 5 |  |
| 1.17 | Датчик Carel NTC016HP0R | 5 |  |
| 1.18 | Пульт Carel Aqua HYPA | 3 |  |
| 1.19 | Датчик температуры AKF10.062TRV с гильзой | 4 |  |
| 1.20 | Датчик давления DLM25/V | 4 |  |
| 1.21 | Датчик наличия жидкости (протечки) LS02 | 1 |  |
| 2 | **Оборудование системы АСМ** |  |  |
| 2.1 | Шлюз RS485-TCP ADAM4572 | 2 |  |
| 2.2 | Контроллер BC9050 | 1 |  |
| 2.3 | Модуль терминальный KL9010 | 1 |  |
| 2.4 | Модуль аналогового ввода KL3458 | 4 |  |
| 2.5 | Модуль дискретного ввода KL1408 | 1 |  |
| 2.6 | Модуль дискретного вывода KL2622 | 1 |  |
| 2.7 | Модуль распределения питания KL9188 | 4 |  |
| 2.8 | Датчик температуры WRF04 TRA | 31 |  |
| 2.9 | Датчик влажности FW04A | 4 |  |
| 2.10 | Датчик наличия жидкости (протечки) LS02 | 2 |  |
| 2.11 | Датчик протечки кабельный 3м | 7 |  |
| 2.12 | GSM модем | 1 |  |
| 2.13 | ПО SCADA (Indusoft Web Studio v.7.0 (1500) Local Interface Runtime Operating System 4 Web sessions) | 1 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя: | От Заказчика:  Генеральный директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К. Нищев  (подпись)  М.П. |

**Приложение № 2 к Договору**

**на оказание услуг по технической поддержке системы мониторинга и управления коммерческого ЦОД**

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Состав технической поддержки

1. Техническая поддержка включает устранение отказов и сбоев системы управления, оптимизацию работы ее элементов, а также рекомендации по предотвращению отказов и сбоев, повышению производительности системы.

2. В рамках технической поддержки выполняется ежеквартальное обслуживание:

- Проверка работоспособности систем, включая тест производительности операционной системы, тест SCADA системы, тест аппаратного обеспечения.

- Установка обновлений при выявлении возможных сбоев операционной системы и SCADA системы.

- Проверка работоспособности датчиков и исполнительных механизмов систем.

- Корректировка настроек измерительных каналов.

Исполнитель производит установку критических обновлений программного обеспечения по мере появления обновлений.

3. Порядок и условия предоставления Технической поддержки:

- Техническая поддержка оказывается удалённо в рабочие дни с 8:00 до 18:00 по Московскому времени.

- Приём заявок и консультация специалистов Заказчика осуществляется

по телефону (в течении времени, определённом в п.2.2.1) и по электронной почте (круглосуточно).

- Время реакции на заявку – не более 24 часов.

- Время ликвидации программных отказов – не более 72 часов.

4. Контактные данные специалистов

Телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail: [support@\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:support@rdtex.ru).

|  |  |
| --- | --- |
| От ИСПОЛНИТЕЛЯ: | От ЗАКАЗЧИКА: |
|  | Генеральный директор  ПАО "Башинформсвязь" |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К. Нищев |

1. \*В случае, если Победитель закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, в договоре устанавливается следующий порядок оплаты:

   «3.3. Заказчик производит оплату услуг по настоящему Договору в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Акта оказанных услуг. Исполнитель выставляет счет не позднее даты подписания Акта оказанных услуг.» [↑](#footnote-ref-1)